

VENETO IN AZIONE

Capitale umano e innovazione

Un'opportunità di confronto
e cambiamento per il sistema
socio-economico regionale.
Un investimento nella formazione
del suo capitale umano.

TITOLO
**LA GESTIONE DEI PROCESSI ORGANIZZATIVI:
ORIENTAMENTI E CAMBIAMENTI**

27 e 28 giugno 2022



POR FSE 2014 - 2020
REGIONE DEL VENETO



Obiettivo/i dell'intervento

Il modo in cui l'**azienda organizza il proprio lavoro ha un impatto sul suo sviluppo**, la sua sostenibilità e la sua immagine. Allo stesso modo anche l'organizzazione dei suoi membri influisce direttamente sul suo successo.

L'ambiente di lavoro, le condizioni di lavoro, gli orari dei dipendenti, buone politiche di mobilità interna, ecc, sono elementi che possono condizionare fortemente l'efficienza e il benessere dei lavoratori.

Negli ultimi anni, a causa della pandemia dovuta al Covid sono state introdotte nuove modalità di lavoro e di organizzazione del tempo e delle relazioni che hanno fortemente modificato le prassi e il contesto organizzativo aziendale.

Il corso intende quindi riflettere sui cambiamenti organizzativi in atto e capire cosa tenere e cosa no per il bene delle organizzazioni e dei lavoratori.

Target di riferimento

Destinatari max 20 lavoratori inseriti in enti di formazione, organizzazioni di categoria e imprese private

Contenuti

Principali argomenti trattati nel percorso formativo:

- Processi organizzativi e strumenti di gestione:
 - Organizzazione delle proprie attività
 - Uso e gestione del tempo
 - Lavoro di gruppo ed elementi vincenti
 - L'importanza delle Soft Skills: visione sistemica; pensiero strategico; gestione dello stress e dell'ansia.
- Orientamento al risultato
- La relazione con il sistema/cliente e nuovi approcci (digital)
- Esempi, metafore e casi di successo dai quali ricavare esempi e atteggiamenti utili per la propria attività (case study)

Articolazione incontri e date

L'attività sarà articolata in N. 2 incontri in presenza, collegati concettualmente tra loro. Le giornate avranno una durata di 6 ore (più 1 ora di pausa pranzo) e saranno articolate in momenti di elaborazione teorica, lavori di gruppo e di team building, esercitazioni pratiche, case study.

1° incontro: 27 giugno dalle 10,30 alle 17,30

ore 10,30 – 13,30

Processi organizzativi e strumenti di gestione:

- Organizzazione delle proprie attività.
- Uso e gestione del tempo.
- Lavoro di gruppo ed elementi vincenti

Ore 13,30 – 14,30 *pausa pranzo e team working*



Veneto In Azione

ore 14,30 – 17,30

- L'importanza delle Soft Skills: visione sistemica; pensiero strategico; ottimismo; gestione dello stress; trasformazione dell'ansia.

2° incontro: 28 giugno dalle 10,00 alle 17,00

Ore 10,00 – 13,00

Orientamento al risultato

La relazione con il sistema/cliente

Ore 13,00 – 14,00 pausa pranzo e team working

ore 14,00 – 17,00

Esempi, metafore e casi di successo dai quali ricavare esempi e atteggiamenti utili per la propria attività (case study)

Sede di realizzazione*

Casa Tormene - Via Vittorio Emanuele III, 40, 35030 Selvazzano Dentro (PD)

<https://www.casatormene.com/>

Docenti

Stefano Pica - consulente aziendale esperto, impegnato nello sviluppo delle organizzazioni e delle risorse umane con competenze in ambito dei processi e dei sistemi di management e di sviluppo delle risorse umane.

Per iscriversi al corso cliccare il seguente link

<https://forms.gle/UzjYtxtWvJ5bVSA86>

Per ulteriori informazioni scrivere ad: info4@venetoinazione.it



POR FSE 2014 -2020
REGIONE DEL VENETO

