

VENETO IN AZIONE

Capitale umano e innovazione

Un'opportunità di confronto
e cambiamento per il sistema
socio-economico regionale.
Un investimento nella formazione
del suo capitale umano.

FORMAZIONE RESIDENZIALE

EMPOWERMENT FEMMINILE: NARRAZIONE DI SÉ E REALIZZAZIONE PROFESSIONALE

16-17 Ottobre, Padova



**POR FSE 2014 - 2020
REGIONE DEL VENETO**



Obiettivo/i dell'intervento

Promuovere l'Empowerment delle donne sia nella sfera privata delle relazioni affettive, che in quella pubblica e nella dimensione lavorativa.

La pandemia da Covid-19 ha inasprito le disuguaglianze preesistenti sul versante occupazionale, impattando negativamente sul tasso di occupazione femminile e potenzialmente sulle opportunità di carriere future e rischia di vanificare, almeno in parte, i passi avanti compiuti negli ultimi decenni sulla parità di genere.

È pertanto fondamentale agire per uno sviluppo delle competenze trasversali delle lavoratrici che agevolino un riposizionamento o un cambio nel percorso lavorativo.

Target di riferimento

Tipologia destinatari: donne lavoratrici

N. destinatari: 30

Contenuti

MATURARE UNA NUOVA VISIONE DI SE'

- I fattori soggettivi ed oggettivi che veicolano una percezione di assenza di potere: storia personale, tessuto sociale, stereotipi
- Rifocalizzazione sulle risorse interne e le potenzialità
- Riorientamento alla considerazione e all'uso delle risorse proprie e altrui, secondo due dimensioni principali: il «protagonismo interno» positivo, e la fiducia esterna, negli altri membri della comunità.

LA COMUNICAZIONE ASSERTIVA PER LA GESTIONE EFFICACE DELLE RELAZIONI

- Comunicazione assertiva e capacità di negoziazione
- Filtri e rumori che ostacolano la leadership
- Individuare le proprie caratteristiche di personalità con la teoria dei colori per individuare lo stile di leadership più adatto alla persona
- Conoscere l'interlocutore per adeguare il messaggio e salvaguardare la relazione
- Conoscere ed saper utilizzare la propria comunicazione paraverbale e non verbale

L'ORGANIZZAZIONE ASSERTIVA PER LA GESTIONE EFFICACE DEGLI OBIETTIVI

- Strumenti di organizzazione e gestione del tempo
- Imparare a definire e pianificare gli obiettivi
- Gestire i feedback, la delega, le critiche in virtù dei propri obiettivi



Articolazione incontri e date

Il percorso sarà articolato 2 giornate formative consecutive (con pernottamento da parte di chi ne facesse richiesta).

Nel corso delle giornate sono previsti sia momenti di formazione in plenaria sia attività in sottogruppi di lavoro (n. 3 sottogruppi) suddivisi in base a tre differenti argomenti.

1° giorno – 16 ottobre ore 8.30 – 18.00

ore 8.30 – 9,00 Registrazione dei partecipanti e welcome coffee di socializzazione

ore 9.00 - 12,00 Plenaria: Introduzione del tema da parte di esperti;

ore 12,00 - 13,00 Avvio lavoro dei 3 gruppi di lavoro:

Sottogruppo 1 – Maturare una nuova visione di se'

Sottogruppo 2 – La comunicazione assertiva per la gestione efficace delle relazioni

Sottogruppo 3 – L'organizzazione assertiva per la gestione efficace degli obiettivi

ore 13,00 - 14,00 social lunch

ore 14,00 - 18,00 Proseguimento delle attività formative nei gruppi di lavoro

2° giorno – 17 ottobre ore 8.30 – 18.00

ore 8.30 – 9,00 Welcome coffee di socializzazione e ripresa dei lavori

ore 9,00 - 13,00 Lavoro nei 3 gruppi di lavoro

Sottogruppo 1 – Maturare una nuova visione di se'

Sottogruppo 2 – La comunicazione assertiva per la gestione efficace delle relazioni

Sottogruppo 3 – L'organizzazione assertiva per la gestione efficace degli obiettivi

ore 13,00 - 14,00 social lunch

ore 14,00 - 15,30 Preparazione della presentazione dei lavori dei gruppi

ore 15,30 - 18,00 Plenaria: Presentazione dei lavori di gruppo; confronto delle riflessioni attivate sul tema; intervento di chiusura e stimoli di riflessione.



Sede di realizzazione

Padova – Hotel Lo Zodiaco Via Valerio Flacco 98, 35031 Abano Terme (PD)

Formatori

Fortunata Pizzoferro - Psicologa e Psicoterapeuta, Formatrice e Vicepresidente Ordine Psicologi Veneto

Federica Sandi - Psicologa e Psicoterapeuta, Formatrice affiliata all'Institute of Constructivist Psychology

Stefania Vecchia - Psicologa del Lavoro, Formatrice e Consigliera di Amministrazione ENPAP (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza Psicologi).

Per iscriversi al corso cliccare il seguente link

<https://forms.gle/jaLhQB65pq2ctm9k7>

Per ulteriori informazioni scrivere ad:

info4@venetoinazione.it

N.B.: Per la partecipazione al corso e l'accesso alle lezioni in presenza, in coerenza con quanto indicato nel D.lg COVID-19 del 22.07.2021, per l'ingresso in Hotel sarà necessario esibire il Green Pass o esito tampone negativo all'operatore depresso dalla struttura ospitante.

